

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)
.....

PEŁNOMOCNICTWO

Ja, niżej podpisany/a upoważniam

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy niniejszym pełnomocnictwem)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(pesel)

do:

- 1) złożenia w moim imieniu i na moją rzecz wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami;
 - 2) podpisania wniosku i załączników oraz ich złożenia;
 - 3) podpisania Umowy na dofinansowanie przedsięwzięcia;
 - 4) podpisywania dokumentów rozliczeniowych (Wniosek o płatność wraz z załącznikami);
 - 5) wprowadzania wszelkich poprawek w dokumentacji rozliczeniowej;
 - 6) składania oświadczeń woli służących ocenie złożonego wniosku o płatność;
 - 7) potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentacji rozliczeniowej;
 - 8) prowadzenia korespondencji dotyczącej rozliczenia dofinansowania;
- w zakresie przedsięwzięcia pn. „**Ciepłe Mieszkanie**” w Gminie Łagiewniki, finansowanego ze środków udostępnionych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, dla nieruchomości

.....
(wpisać adres nieruchomości)

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

.....
(data i czytelny podpis) osoby upoważnionej)

Klauzula informacyjna Gminy jako administratora danych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 lub art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm. informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Łagiewniki, z siedzibą przy ul. Jedności Narodowej 21, 58-210 Łagiewniki, NIP 9140005812, REGON 931934650, tel. 74 893 94 55, email: gmina@lagiewniki.pl.
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, realizacją praw przysługujących na mocy RODO oraz w celu uzyskania szczegółowych informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych prosimy kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych (IOD), pocztą tradycyjną na wskazany w poprzednim punkcie adres korespondencyjny lub pocztą elektroniczną na adres email: biuro@msvs.com.pl. Funkcję IOD pełni Pan Mariusz Stasiak vel Stasek.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań własnych Gminy i zleconych Gminie oraz w zakresie działania Gminy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest obowiązek ciążyący na Administratorze wynikający z realizacji przepisów ustawowych, a także wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. W określonych sprawach, podstawą przetwarzania może być również zawarcie i wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, a także zgoda osoby, której dane dotyczą na przetwarzanie, w przypadkach, kiedy podanie danych np. kontaktowych ułatwi i przyspieszy załatwienie sprawy.
4. W przypadku danych osobowych pozyskanych w sposób inny niż od osób, której dane dotyczą, Administrator przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: dane identyfikacyjne obejmujące imię i nazwisko, nr PESEL oraz adres zamieszkania;
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora.
6. Dane osobowe przetwarzane będą co czasu osiągnięcia celu, o którym mowa w punkcie 3, a następnie przechowywane, zgodnie z obowiązującym Administratora normatywem kancelaryjno-archiwalnym.
7. Podanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą jest wymogiem określonym w przepisach ustawy. W przypadku zawarcia umowy, stanowi warunek jej zawarcia i wykonania. Odmowa podania danych uniemożliwi wykonanie przepisów ustawy lub zawarcie umowy. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, podanie ich jest dobrowolne.
8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.
9. Osoba, której dane dotyczą posiada następujące prawa wynikające z przepisów RODO:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych;
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w trybie i na zasadach opisanych na stronie Urzędu pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl/83/155>;
 - g) prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem